|  |
| --- |
| **SEKONIC OPTİK OKUYUCU KURULUM HİZMETİ**  |

|  |  |
| --- | --- |
| **YAZILIM** | **TUTAR** |
| 1 |  **SEKONIC Optik Okuyucu Kurulum Hizmeti**<https://datasis.com.tr/sekonic-okuyucu-destek>Kurum kendisi kurulum dosyalarını indirip kurabilir. Kurulum adımları ve yönergesi web sayfamızda bulunmaktadır. | Bir bilgisayar için  | **Ücretsiz** |
| 2 |  **SEKONIC Optik Okuyucu Kurulum Hizmeti** Online Bağlantı ile tek seferlik Kurulum Destek Hizmeti Alpemix Uzak Masaüstü programı ile bağlanması.  Okuma Programının Setup dosyasının yüklenmesi. Programın kurulması.  Okuma ayarlarının yapılması. Fmt ve Bldm Dosyalarının yüklenmesi. | Bir bilgisayar için  | **1000-TL** Fiyatlara %20 Kdv dahil değildir. |

|  |  |
| --- | --- |
| **MÜŞTERİ Bilgileri** |  |
| **Adres** |  |
| İl |  | İlçe |  |
| **Yetkili Adı Soyadı**  |  | Ünvanı |  |
| Telefon |  | E-posta |  |
| **Cihaz Bilgileri** |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Marka | Model | Seri No | Açıklama |
| Sekonic |  |  |  |
|  |  |  |  |

 |

**Destek/Hizmet Şartları:**

1. Optik okuyucunun kurulumu online ALPEMIX uzak masa üstü programı ile yapılır.
2. Kurulum dosyaları kullanıcının bilgisayarına yüklenerek kurulumun nasıl yapılacağı gösterilecektir.
3. Kurulum yapıldıktan sonra cihazın çalışıp çalışmadığı kontrol edilir. Mekanik hata, sorun ve problemler hizmet içeriği içinde değildir.
4. Cihazın Windows işletim sistemine kurulumu yapılır.
5. Cihaz kurulumunda kurumun elinde olan FMT/BLDM dosyaları program içerisine aktarılır.
6. Bilgisayar, İşletim sistemi ve farklı yazılımlarla oluşacak çakışma veya çalışmama sorunu kullanıcının sorumluluğundadır.
7. Bu hizmet ve fiyatlandırma bir defalık için hazırlanmıştır. Kurulum hizmet destek tamamlanmasından sonra oluşacak sorunlarda hizmet ücretlidir.

|  |
| --- |
| **DATASİS BANKA HESAP BİLGİLERİ** |
| HAVALE / EFT HESAP ADI | DATASİS Yazılım Donanım İletişim Yayıncılık Eğitim ve Sınav Hizmetleri San. Tic. Ltd. Şti. |
| İŞ BANKASI KÜÇÜKBAKKALKÖY ŞUBESİ (1172) 0496252 | **TR88 0006 4000 0011 1720 4962 52** |

Hizmet alımı ve destek işlemleri ödeme yapıldıktan ve dekont datasis@datasis.com.tr adresine gönderildikten sonra yapılmaktadır. Form **imzalanarak ödeme dekontu ile birlikte** **datasis@datasis.com.tr** **adresine mail olarak gönderilmesi** gerekmektedir. Aksi durumda **DATASİS isterse bu hizmeti durdurabilir veya hizmet teklifini geri çekebilir. DATASİS Piyasa şartlarına göre fiyatlarını güncelleme** hakkını saklı tutar.

 *Onaylayan Yetkili*

 **Ad Soyadı:**

 **Görev/Unvan:**

Okudum anladım kabul ediyor ve onaylıyorum.

İmza – Kaşe

……..…………………………………………………………………………………………….…….

………………………………………………………………………………………………………….

 ………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………….……...……………………………………………….

……..…………………………………………………………………………………………….…….

 ………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………….……...……………………………………………….

 ………………………………………………………………………………………………………….

**Faturanın kesilebilmesi için E-Fatura bilgilerinizi bu alana mutlaka yazınız.**

Formu imzalayıp kaşeledikten sonra, ödeme dekontunuz ile birlikte **datasis@datasis.com.tr** adresine mail olarak gönderiniz.